

第4号様式（その1）（第5条関係）

（表）

（一般廃棄物収集運搬業用）

許 可 証

綾瀬市指令リ第 26 号

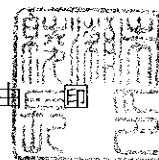
平成29年 7 月 3 日

住所 川崎市川崎区鋼管通二丁目2番2号

氏名 日本ダスト 株式会社

代表取締役 吉 野 建 介 様

綾瀬市長 古 塩 政 由



平成29年6月5日付けで申請のありました一般廃棄物収集運搬業については、
廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第1項の規定により、次のとおり許可
します。

営業所の所在地及び名称	綾瀬市小園9-10番地2 株式会社川熱内 日本ダスト株式会社 綾瀬営業所
取扱廃棄物の種類	一般廃棄物（ごみ）
収集・運搬の別	収集・運搬
営業の区域	綾瀬市内（一般廃棄物収集運搬業許可申請の事業計画書に記載された事業所に限る。）
処理及び処分料金	綾瀬市廃棄物の減量化、資源化、適正処理等に関する条例第24条第1項及び高座清掃施設組合廃棄物処理手数料条例第2条第1項に定める額の範囲内とする。
営業許可期間	平成29年7月4日～平成31年7月3日
条 件	別紙のとおり

この写しは証明に用いることはできません

許可条件

- 1 綾瀬市から許可を受けた事業者は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律、政令、省令、綾瀬市廃棄物の減量化、資源化、適正処理等に関する条例及び同規則を厳守し、綾瀬市長の指示に従い適正に清掃業務を行うこと。
- 2 綾瀬市内における一般廃棄物の収集運搬に際しては、次の事項を遵守すること。
 - ① 収集した一般廃棄物を公共の広場、公道上において分別及び積み替えを行わないこと。
 - ② 収集運搬車両は、走行中に廃棄物、汚水、臭気等が飛散、流出しないように常に整備し、良好で清潔な状態を確保すること。
 - ③ 作業にあたっては、常に環境衛生の保持に努め、必要ある場合は、所要の対策を講じ、付近住民に不快感を与えないように留意すること。
- 3 取り扱う一般廃棄物は、分別を徹底し、資源化、減量化に努めること。
- 4 伝票・帳簿を常に整理し、請求があった場合は速やかに提示すること。
- 5 許可証は、他人への譲渡や貸与はしないこと。
- 6 綾瀬市廃棄物の減量化、資源化、適正処理等に関する条例施行規則第3条第2項又は第3項に該当する変更等が生じる場合、遅滞なくその手続きを行うこと。
この写しは証明に用いることはできません
- 7 許可証を亡失したり、損傷した場合は、遅滞なくその旨を届け出て、再交付の手続きを行うこと。
- 8 許可業者は、一般廃棄物の収集運搬若しくは処分に関する前月の実績を毎月10日までに報告すること。